

**S M L O U V A**  
č. ....  
**o poskytnutí účelové dotace**

**Město Příbram**

se sídlem **Tyršova 108, 261 19 Příbram I**

zastoupené starostou: .....

**IČ 00243132**

bankovní spojení: **Česká spořitelna, a. s., Praha, pobočka Příbram**

číslo účtu: **27-521689309/0800**

Za věcné plnění odpovídá: .....

Za finanční plnění odpovídá: .....

(dále jen jako poskytovatel)

a

.....

se sídlem: .....

zastoupený: .....

**IČ**.....

**DIČ**:.....

bankovní spojení: .....

číslo účtu: .....

(dále jen příjemce)

v návaznosti na usnesení ..... usn. č. .../20... ze dne  
... uzavírají podle ust. § 51 zák. č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších  
předpisů tuto:

**Smlouvu o poskytnutí účelové dotace**

**I. Předmět smlouvy**

Předmětem této smlouvy je vymezení práv a povinností obou smluvních stran při poskytnutí a použití účelové dotace (dále jen „dotace“) na projekt s názvem: „.....“  
(dále jen "projekt")

**s časovou použitelností dotace na období do 31. 12. 20...**

Poskytnutá dotace může být použita pouze při realizaci výše uvedeného projektu. Specifikace nákladů: .....

## II. Výše a účel dotace

- 1) Poskytovatel poskytne příjemci na realizaci projektu uvedeného v článku I. dotaci ve výši ..... **Kč (slovy: .....**). Dotaci poukáže poskytovatel příjemci na jeho bankovní účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 2) Poskytnutí dotace a její použití je účelově vázáno na realizaci projektu uvedeného v článku I.

## III. Práva a povinnosti smluvních stran

- 1) Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci dotaci na období podle článku I. ve výši a způsobem uvedeným v článku II.
- 2) Příjemce je povinen celý projekt zrealizovat a profinancovat nejpozději do 31. 12. 20.. (tzn. veškeré zboží a služby musí být k závěru roku dodány a zaplacený).
- 3) Příjemce je povinen použít poskytnuté peněžní prostředky pouze k účelu dle článku I. a v souladu s předloženým projektem, který je uložen u poskytovatele.
- 4) Příjemce je povinen použít dotaci hospodárně a efektivně.
- 5) Příjemce se zavazuje zrealizovat projekt ve schváleném rozsahu a o každé změně týkající se realizace projektu písemně informovat odbor kultury, sportu a informačních služeb MěÚ (dále jen OKSIS), a to nejméně 14 dní předem. Není-li ze závažných důvodů možno informovat o změně předem, učiní tak příjemce písemně bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 14 dnů od této změny.
- 6) Příjemce se zavazuje vést o uznaných nákladech samostatnou účetní evidenci (samostatné analytické účty) podle zák. č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a v rámci této evidence sledovat výdaje nebo náklady hrazené z poskytnuté účelové dotace. Při vedení účetní evidence je příjemce povinen dodržovat běžné účetní zvyklosti a příslušné závazné podmínky uvedené v zásadách, směrnících, pokynech nebo jiných předpisech týkajících se účetnictví.
- 7) Příjemce se zavazuje po dobu účinnosti této smlouvy písemně oznámit OKSIS změnu všech identifikačních údajů uvedených v této smlouvě, a to nejpozději do 14 dnů od této změny.
- 8) Příjemce se zavazuje při realizaci projektu viditelně uvádět vhodným způsobem, že se město Příbram podílí na financování projektu a to textem „**Tento projekt je realizován za finanční podpory města Příbram**“.
- 9) Poskytovatel vydává souhlas s použitím malého znaku města Příbram (znak) při realizaci projektu. Příjemce jako uživatel znaku se zavazuje zajistit, aby při jeho užívání nemohlo dojít k jeho znevážení. Znak je možné použít pouze samostatně a neupravený. Součástí znaku nesmí být žádné nápisy.

- 10) Příjemce je povinen po ukončení realizace projektu, nejpozději však do **15. 1. 20..**, předložit OKSIS závěrečnou zprávu a vyúčtování poskytnuté dotace. Závěrečná zpráva a vyúčtování dotace musí obsahovat náležitosti uvedené v následujících odstavcích. Nemůže-li příjemce ze závažných důvodů předložit vyúčtování dotace ve stanoveném termínu, požádá nejméně 10 dní před jeho uplynutím písemně s uvedením důvodů OKSIS o stanovení náhradního termínu. OKSIS po posouzení důvodů může stanovit náhradní termín předložení vyúčtování, který je příjemce povinen dodržet. V opačném případě se bude jednat o podstatné a závažné nedodržení závazků příjemce a uplatní se postup dle odst. 4. článku V. této smlouvy.
- 11) Závěrečná zpráva. Cílem závěrečné zprávy je vypořádání se s realizací dotovaného projektu. Závěrečná zpráva musí obsahovat:
- a) popis realizace projektu,
  - b) zhodnocení projektu,
  - c) dokumentaci realizace projektu, která bude obsahovat způsob uvedení skutečností, že se město Příbram podílelo na financování projektu (např. propagační materiály, plakáty, fotografie, pozvánky, jiné tiskoviny apod.).
- 12) Vyúčtování poskytnuté dotace musí obsahovat:
- a) přehled o příjmu dotace,
  - b) přehled o čerpání dotace,
  - c) celkový přehled všech skutečně vynaložených nákladů na realizaci projektu,
  - d) celkové skutečně dosažené příjmy (zdroje) financování projektu,
  - e) případnou výši a důvod nevyužití dotace
  - f) prohlášení příjemce.
- Vyúčtování bude zpracováno dle Vzoru vyúčtování, který je nedílnou součástí smlouvy o poskytnutí dotace. **K vyúčtování se přikládají kopie faktur, smluv o nájmu, kupních smluv, objednávek, popř. jiných dokladů** vztahujících se k realizaci projektu, které dosvědčují použití dotace a které musí obsahovat náležitosti stanovené zák. č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
- 13) Příjemce dotace má povinnost **označit originál** dokladu textem: „**Financováno z dotace města Příbram**“. U dokladů, k jejichž úhradě byla využita dotace pouze částečně, je nutné uvést příslušnou částku dotace. (Označeny nemusí být pouze „vícenásobné“ doklady připojené k cestovnímu dokladu - např. jízdenky).
- 14) Pokud příjemce pro realizaci dopravy zvolí soukromé vozidlo, lze z dotace hradit **pouze prokazatelně spotřebované pohonné hmoty doložené účetním dokladem** (označeným výše uvedeným způsobem), **nikoli sazbu paušální náhrady za ujetý km.**
- 15) Je nepřijatelné, ve vyúčtování dotace, předložit doklady, které byly předmětem **zápočtu s třetí osobou.**
- 16) V případě úhrad nákladů v částce Kč 200 000,- a více je příjemce povinen **vyloučit platby v hotovosti.**
- 17) V případě, že dodávku zboží či služeb uskutečňuje pro příjemce dotace personálně či majetkově spojená osoba s příjemcem, její maximální možný podíl v objemu přidělené dotace může být nejvýše do 20 % (na nákladech příjemce dotace). Vymezení personálně

a majetkově spojených osob je uvedeno v § 23 odst. 7 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů ve znění platných předpisů.

- 18) Hmotný majetek nakoupený zcela či částečně z prostředků poskytovatele může příjemce dotace vyřadit z evidence až po jeho úplném odepsání. Pokud příjemce dotace majetek neodepisuje, lze vyřadit až po době, jako by byl odepisován dle přílohy č. 1 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.
- 19) Je-li příjemce plátce DPH, uvádí do vyúčtování částku bez této daně.
- 20) Nespotrebované peněžní prostředky je příjemce povinen vrátit poskytovateli na jeho bankovní účet **nejpozději do 31. 12. 20..** a současně tuto skutečnost poskytovateli písemně oznámit, a to nejpozději do 15 dnů ode dne předložení vyúčtování poskytnuté dotace.
- 21) V případě, kdy je projekt realizován částečně, postupuje se obdobně dle odstavců 10. a 20. tohoto článku. V případě, že se projekt neuskuteční, vrátí příjemce poskytnuté peněžní prostředky poskytovateli na jeho bankovní účet, a to do 15 dnů od oznámení této skutečnosti poskytovateli, nejpozději do 31. 12. 20..; o vrácení poskytnutých peněžních prostředků zašle příjemce poskytovateli neprodleně písemnou informaci s uvedením důvodu nevyužití dotace.
- 22) Příjemce se zavazuje postupovat v souladu se zák. č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, pokud použije poskytnuté peněžní prostředky k úhradě zakázky, která je veřejnou zakázkou podle citovaného zákona.

#### **IV. Kontrola realizace projektu a použití dotace**

- 1) Poskytovatel si vyhrazuje právo provádět u příjemce kdykoliv v průběhu realizace projektu kontrolu použití dotace, a to jak z hlediska věcného plnění realizace projektu, tak i z hlediska čerpání a hospodárného a účelového použití dotace v návaznosti na předložený rozpočet projektu, příp. provádět u příjemce namátkovou kontrolu zaměřenou na ověřování hospodárného použití dotace. Kontrolu provádějí písemně pověřeni zaměstnanci poskytovatele příslušní dle vnitroorganizačních předpisů (dále jen "pověření zaměstnanci").
- 2) Za účelem provedení průběžné kontroly dle odst. 1 tohoto článku je příjemce povinen pověřeným zaměstnancům umožnit přístup do prostorů, kde se projekt realizuje a umožnit jim nahlížet do účetních a ostatních dokladů týkajících se poskytnuté dotace. Při kontrolách je příjemce povinen předložit veškeré doklady týkající se aktivit, na něž byla dotace poskytnuta.
- 3) OKSIS je oprávněn požadovat na příjemci písemné zprávy o čerpání dotace, a to u celoročního projektu nejméně 2x za rok (pololetně).
- 4) Příjemce se zavazuje uschovávat vyúčtování dotace a účetní doklady po dobu stanovenou pro úschovu účetních dokladů zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Po tuto dobu je povinen uchovávat vyúčtování, včetně účetních dokladů a na písemnou žádost předložit poskytovateli k nahlédnutí.

## V. Sankční ustanovení

- 1) Pokud příjemce použije účelové peněžní prostředky v rozporu s účelem nebo na jiný účel, než na který mu byly ve smyslu této smlouvy poskytnuty, je povinen takto neoprávněně použité účelové prostředky vrátit poskytovateli, a to do 30 dnů poté, co poskytovatel takové porušení smluvní povinnosti zjistí a příjemci uloží odvod a penále do svého rozpočtu. Totéž platí pro případ, že příjemce nevrátí nespotřebované peněžní prostředky ve lhůtě stanovené touto smlouvou poskytovateli či jinak neoprávněně poskytnuté peněžní prostředky zadrží.
- 2) Dojde-li ke skutečnostem uvedeným v předchozím odstavci, jedná se o porušení rozpočtové kázně a uložení odvodu neoprávněně použitých nebo zadržených prostředků do rozpočtu poskytovatele včetně penalizace, ve smyslu ustanovení zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
- 3) Pokud poskytovatel zjistí, že ze strany příjemce došlo k odchýlení od v této smlouvě sjednaných závazků, písemně na tuto skutečnost příjemce upozorní a současně jej požádá o zjednání nápravy, popř. navrhne postup směřující k nápravě. Jestliže nebude jeho žádosti vyhověno do 14 dnů ode dne doručení písemného upozornění, nebo v delší lhůtě stanovené poskytovatelem v písemném upozornění, vrátí příjemce poskytovateli na jeho bankovní účet nevyčerpanou část dotace do 30 dnů ode dne doručení písemné výzvy k vrácení nevyčerpané části dotace.
- 4) V případě podstatného a závažného porušení nebo nedodržení závazků příjemce, které jsou uvedeny v člancích III., IV. a VI., vrátí příjemce poskytovateli na jeho bankovní účet celou dotaci do 30 dnů ode dne doručení písemného upozornění poskytovatele o takovém porušení závazků spolu s výzvou k vrácení dotace.
- 5) V případě nepředání vyúčtování dotace ve stanoveném termínu dle čl. III odst. 10) je příjemce povinen zaplatit městu Příbram smluvní pokutu ve výši 100,- Kč za každý den zpoždění.

## VI. Další ustanovení

- 1) V ustanoveních smlouvy, kde je to výslovně uvedeno, jedná za poskytovatele OKSIS.
- 2) Příjemce je oprávněn hradit z poskytnuté dotace výhradně nezbytné náklady související s realizací projektu.
- 3) Příjemce není oprávněn hradit z poskytnuté dotace výdaje na stravování, pohoštění a dary, s výjimkou věcných cen v soutěžích, které jsou součástí projektu. Příjemce nesmí použít poskytnuté peněžní prostředky na nákup nemovitostí, dále na úhradu závazků vůči státu a závazků vůči poskytovateli, tj. městu Příbram.
- 4) Příjemce souhlasí se zveřejněním svého názvu, popřípadě obchodní firmy nebo jména a příjmení, sídla, popřípadě místa podnikání nebo místa trvalého pobytu, názvu projektu a výše dotace.
- 5) Poskytovatel je oprávněn realizovaný projekt prezentovat jako akci, která se uskutečnila s jeho finanční podporou.

- 6) Příjemce umožní zástupcům poskytovatele volný vstup na všechny akce, na které byla poskytnuta dotace a které tvoří programovou náplň projektu dle článku I. této smlouvy.
- 7) Příjemce není oprávněn financovat z peněžních prostředků dotace jiné fyzické nebo právnické osoby s výjimkou těch, které poskytují výkony a služby spojené s realizací projektu dle článku I., a to podle předloženého rozpočtu. U těchto třetích osob je příjemce povinen zajistit dodržení podmínek stanovených v této smlouvě.

## VII. Závěrečná ustanovení

- 1) Jakékoli změny a doplňky této smlouvy lze učinit pouze formou písemného a číslovaného dodatku, podepsaného oběma smluvními stranami.
- 2) Záležitosti touto smlouvou neupravené se řídí obecnými ustanoveními občanského zákoníku a dalšími právními předpisy v platném znění.
- 3) Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, z nichž jeden obdrží příjemce, tři poskytovatel.
- 4) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. Účinnost smlouvy zaniká úplným splněním všech závazků příjemce a poskytovatele, které z této smlouvy vyplývají.
- 5) Příjemce prohlašuje, že má vypořádány závazky vůči státu a závazky vůči městu Příbram včetně organizací, jejichž je zřizovatelem město Příbram.
- 6) Smluvní strany si smlouvu řádně přečetly, s obsahem smlouvy, který je projevem jejich svobodné a vážné vůle souhlasí, na důkaz čeho připojují své podpisy.

Za věcný obsah smlouvy odpovídá: .....

V Příbrami dne

V Příbrami dne

.....  
za poskytovatele

.....  
za příjemce





V. Využití dotace

Dotace byla využita plně v poskytnuté výši:

**ANO\*/ NE\***

\* - nehodící se škrtněte

Výše vrácené dotace:

Dotace byla vrácena dne:

Důvod nevyužití dotace:

VI. Prohlášení příjemce:

- 1) Příjemce dotace potvrzuje svým podpisem, že veškeré výše uvedené náklady byly uhrazeny.
- 2) Příjemce nese plnou odpovědnost za to, že výše uvedené údaje jsou pravdivé a správné.
- 3) Příjemce dotace potvrzuje svým podpisem, že vyúčtování neobsahuje žádný doklad, který byl předmětem zápočtu s třetí osobou.

Vyúčtování dotace vyhotovil(a):

Jméno a příjmení ..... tel.: .....

V ..... dne .....

.....  
**podpis statutárního zástupce, oprávněné osoby**