

Název bodu jednání:

Zřizovací listina - Městské kulturní centrum

Předkládá:

Rada města

Zpracovali:

Mgr. Jan Konvalinka, místostarosta

Ing. Lea Enenkelová, vedoucí odboru

Projednáno:

v RM 30.04.2019

Napsala: Dagmar Janoušková

R.usn.č.432/2019

Rada **I. doporučuje** ZM

schválit předložený návrh zřizovací listiny organizační složky bez právní subjektivity Městské kulturní centrum s účinností od 01.09.2019.

II. u k l á d á

OVV zařadit tento materiál do programu jednání ZM dne 20.05.2019.

Návrh na usnesení:ZM **schvaluje** x **neschvaluje***předložený/upravený* návrh zřizovací listiny organizační složky bez právní subjektivity Městské kulturní centrum s účinností od**Důvodová zpráva:**

Delší dobu pracuje realizační tým složený ze zástupců vedení města Příbram, Městského úřadu Příbram a příspěvkových organizací města (Divadlo A. Dvořáka Příbram, Galerie Františka Drtikola, Knihovna Jana Drdy) s myšlenkou vytvoření subjektu, instituce, orgánu, který by v rovině metodické, systematické, koncepční i organizační zastřešil celé příbramské kulturní dění.

Jedním z původních záměrů bylo vytvoření příspěvkové „superorganizace“, která by v sobě absorbovala všechny jednotlivé menší součásti, kterými jsou Divadlo Antonína Dvořáka (DAD), Galerie Františka Drtikola (GFD), Knihovna Jana Drdy (KJD). Tyto doposud samostatné subjekty by se tak staly středisky jedné organizace se společným řízením, ekonomikou, řízením lidských zdrojů atp. V obhajobě tohoto konceptu bylo odkazováno na úspěšnost integrace v oblasti poskytování sociálních služeb, kdy organizace Centrum sociálních a zdravotních služeb města Příbram (CSZS) v sobě integrovala dříve samostatné organizace a organizační složky. Při bližším studiu problematiky však vyplynuly skutečnosti demonstrující tak zásadní rozdíly v nastavení integrace sociálních služeb a kultury, které v důsledku znamenaly odklon od původního záměru vytvoření jedné kulturní organizace zastřešující všechny menší. Nejvýznamnějším argumentem pro opuštění této teze byla extrémní různorodost napříč subjekty, a to zejména po stránce zaměření činnosti, způsobu a procesech financování a v oblasti lidských zdrojů. Jsou známy případy, kdy města postupovala cestou vytváření velkých organizací sdružujících několik kulturních subjektů (např. Písek). Při bližším zkoumání došlo ke zjištění, že se jedná o celky s nízkou vnitřní integritou formálního charakteru a bez zásadnějšího vlivu na efektivitu provozu.

Nic shora uvedeného však neznamená, že by město Příbram nějakou podobnou instituci nepotřebovalo. Opak je pravdou. Dlouhé roky je zde poptávka po zařízení, které by bylo jednotícím a zastřešujícím prvkem řídicím, koordinujícím, posouvajícím a určujícím městské kulturní dění. Je zde potřeba instituce, u níž by se sbíhaly veškeré toky příbramského kulturního života, kterým by se tak dostávalo řádu a systematizace. Kulturní centrum (KC, pozn. jedná se o pracovní název) by také bylo hybatelem, tvůrcem a realizátorem městských akcí nového typu (festivaly, happeningy, setkání, menší akce s cíleným zaměřením atp.).

Po několikaměsíční diskusi dospěl realizační tým k základnímu vymezení parametrů KC. Jedná se o kompromisní model založený na skutečné poptávce a stávajících personálních, ekonomických i materiálních možnostech. Více detailů je rozpracováno níže:

Poslání, činnost KC

- Moderní pružná a tvořivá složka s velkou mírou samostatnosti pracující na po vzoru privátních kulturních agentur,
- Je plně zodpovědné za pořádání městských kulturních událostí přesahujících rámec jednotlivých kulturních příspěvkových organizací. Jedná se o festivaly, happeningy, koncerty, sportovní události atp. V určitých polohách nahrazuje komerční event agentury.
- úzce spolupracuje s DAD, GFD, KJD, dále pak se SZM i CSZS, i se spolky, uskupeními a jinými privátními organizátory akcí. Řídí a harmonizuje jejich součinnost.
- Koordinuje městské kulturní události v místě a čase tak, aby nedocházelo k duplicitě a souběhu zajímavých událostí v jednom termínu. Vede termínový kalendář a synchronizuje události různých typů. Přehledným, dostupným a srozumitelným způsobem informuje veřejnost o veškerém dění ve městě.
- Pořádá a koordinuje akce ceremoniálního typu (pietní akty, kladení věnců, výročí, oceňování atp.).
- Je zodpovědné za pořádání každoročních zavedených akcí (např. Advent, Šalmaj, atp.).
- Vytváří koncepci kultury ve městě, plánuje a vyhodnocuje jednotlivé akce. Monitoruje úspěšnost akcí a jejich soulad s nastavenou koncepcí městské kultury. Vytváří nové události s ohledem na vývoj a tendence ve společnosti.
- Vyhledává dotační tituly v oblasti kultury a na jejich realizaci spolupracuje s OŘPD.
- Aktivně pracuje v oblasti sponzoringu a fundraisingu. Komunikuje se sponzory, vyhledává nové.
- Shromažďuje nabídky, podněty a výzvy v oblasti kultury (např. dotace), dále je poskytuje jednotlivým subjektům.
- Zaměřuje se na kulturní turismus, inzeruje příbramskou kulturu i za hranicemi města, propaguje město a jeho kulturní dění navenek.
- Pracuje se zahraničními partnery, podílí se na programové náplni setkání se zahraničními partnery.

Technické a procesní detaily

- KC je organizační složkou města (obdobně jako MěRK).
- KC je řízeno vedoucím, který vzejde z výběrového řízení.
- Personální struktura KC sestává z vedoucího a ze dvou až tří samostatných referentů. Pracovní pozice by byly přesunuty ze stávajícího oddělení kultury a sportu OŠKS.
- KC je v gesci určeného člena vedení města a podléhá přímo jeho vedení. Spolupracuje s OŠKS při administraci dotací v oblasti kultury.
- KC sídlí v nebytových prostorech ve vlastnictví města. Aktuálně jsou v řešení kanceláře v prostorách Kulturního domu.
- Rozpočet provozních nákladů KC vychází ze stávajícího rozpočtu oddělení kultury OŠKS.
- KC úzce spolupracuje s OKM v oblasti PR.

Vznik Kulturního centra bude znamenat velký krok kupředu. Městské kulturní dění získá jak řád a systém, tak koncepčnost, uchopení a zároveň i pružnost a schopnost reagovat na měnící se kulturní vkus občanů. S vědomím toho, že kultura je „výkladní skříní města“ bude docházet k dalšímu rozvoji kulturního života ve městě.

Nikde není řečeno, že současné nastavení a provozování městské kultury je chybné. Naopak. V rámci daných možností ekonomických, personálních a legislativních funguje zejm. OŠKS s velmi dobrými výsledky. Se vznikem Kulturního centra, které bude mít více možností a více pravomocí i prostoru ke kreativě se však posune úroveň městského kulturního života na novou úroveň.

Rada města Příbram předkládá na jednání Zastupitelstva města Příbram návrh zřizovací listiny organizační složky bez právní subjektivity Městské kulturní centrum (dále jen „organizační složka“).

Podle předpokládaného časového harmonogramu by měla být činnost organizační složky zahájena v září 2019.

Přílohy: Návrh textu zřizovací listiny organizační složky Městské kulturní centrum

Město Příbram
(okres Příbram, Středočeský kraj)

Na základě usnesení Zastupitelstva města Příbram č./2019/ZM ze dne, v souladu s ustanovením § 35a odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), s ustanovením § 24 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, vše ve znění pozdějších předpisů, vydává pro organizační složku bez právní subjektivity

Městské kulturní centrum

ZŘIZOVACÍ LISTINU

Článek I.
Úvodní ustanovení

- | | |
|--|--|
| 1. Označení zřizovatele: | Město Příbram
IČO: 00243132
Tyršova 108
261 19 Příbram I, okres Příbram |
| 2. Název zřizované organizační složky: | Městské kulturní centrum |
| 3. Sídlo zřizované organizační složky: | Legionářů 400, 261 01 Příbram VII |
| 4. Forma zřizované organizace: | Organizační složka bez právní subjektivity
(dále jen organizační složka) |
| 5. Statutární orgán: | Starosta města Příbram |
| 6. Funkci zřizovatele plní: | Rada města Příbram |
| 7. Osoba oprávněná jednat za organizační složku: | Vedoucí Městského kulturního centra |

Článek II.
Společná ustanovení

1. Činnost organizační složky se řídí právním řádem České republiky, dále touto zřizovací listinou, obecně závaznými vyhláškami, nařízeními, předpisy a usneseními zřizovatele.

Článek III.
Vymezení hlavního účelu zřízení organizační složky a předmětu její činnosti

1. Hlavní účel zřízení
Hlavním účelem, k němuž je organizační složka zřízena, je organizace kulturních a společenských akcí pořádaných městem Příbram.
2. Předmět hlavní činnosti
 - 2.1. Organizační složka vykonává činnosti spočívající v přípravě, organizaci a realizaci kulturních a společenských akcí pořádaných městem Příbram a koordinuje kulturní a společenské akce pořádané městem Příbram a jeho organizacemi.
 - 2.2. Organizační složka vykonává další činnosti zadané zřizovatelem.

**Článek IV.
Statutární orgán organizace**

1. Statutárním orgánem organizační složky je starosta města.

**Článek V.
Osoba oprávněná jednat za organizační složku, její základní práva a povinnosti**

1. Osobou oprávněnou jednat za organizační složku je vedoucí Městského kulturního centra.
2. Osoba oprávněná jednat za organizační složku odpovídá za veškerou činnost organizační složky, za plnění předmětu činnosti, za účelné využití pracovníků a svěřených prostředků a za dodržování zákonnosti.
3. Osoba oprávněná jednat za organizační složku vystupuje samostatně, má právo podepisovat dokumenty a činit právní úkony týkající se účelu zřízení a předmětu činnosti organizační složky.
4. Městské kulturní centrum je v působnosti člena vedení města, který má ve své gesci kulturu a který řídí Městské kulturní centrum po odborné a provozní stránce.

**Článek VI.
Pracovníci organizační složky**

1. Pracovníci organizační složky jsou zaměstnanci zřizovatele.
2. Pracovníci organizační složky jsou podřízeni vedoucímu organizační složky.

**Článek VII.
Vymezení majetku, s nímž bude organizační složka hospodařit**

1. Veškerý movitý majetek i nemovitý majetek sloužící účelům Městského kulturního centra je vlastnictvím města Příbram, které jako jediné má právo s tímto majetkem disponovat.

**Článek VIII.
Vymezení majetkových práv organizační složky k tomuto majetku**

1. S majetkem, který je organizační složce svěřen, může organizační složka nakládat pouze k zajištění účelu a k činnostem, ke kterým byla zřízena.
2. Ekonomicky je činnost organizace zabezpečována rozpočtem města Příbram. Správcem příslušné kapitoly je vedoucí Městského kulturního centra.
3. Organizační složka je povinna s veškerým majetkem hospodařit efektivně, ekonomicky a účelně jej využívat a dbát o jeho ochranu.

**Článek IX.
Vymezení doby, na kterou je organizace zřizována**

1. Městské kulturní centrum se zřizuje ke dni2019 na dobu neurčitou.

**Článek X.
Závěrečná ustanovení**

1. Tato zřizovací listina byla schválena Zastupitelstvem města Příbram usnesením č./2019/ZM ze dne
2. Tato zřizovací listina nabývá účinnosti dnem

V Příbrami dne

.....
starosta

.....
1. místopředseda